



УТВЕРЖДЕНО
Общим собранием членов
Протокол от 30.03.2017 № 1
Председатель Общего собрания



Р.Б. Ходжаева

ПОЛОЖЕНИЕ

Об Исполнительном органе Ассоциации



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы формирования и деятельности Исполнительного органа Ассоциации – Генерального директора Ассоциации Саморегулируемая организация «Региональный строительный союз Республики Башкортостан» (далее – Генеральный директор Ассоциации), в том числе устанавливает статус, компетенцию, ответственность, порядок принятия решений.

1.2. Постоянно действующим исполнительным органом Ассоциации является Генеральный директор Ассоциации, осуществляющий свою деятельность единолично и возглавляющий Исполнительную дирекцию.

1.3. Генеральный директор Ассоциации в рамках своей компетенции принимает устные и письменные решения. Решения принимаются Генеральным директором Ассоциации единолично. Устные решения принимаются в форме указаний и поручений. Письменные решения принимаются в форме приказов и распоряжений, а также в иных формах, предусмотренных внутренними документами Ассоциации.

1.4. Исполнительная дирекция осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, Уставом Ассоциации, иными документами Ассоциации, а также в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Исполнительная дирекция состоит из руководителя Исполнительной дирекции – Генерального директора Ассоциации, заместителя Генерального директора Ассоциации работников по отдельным направлениям деятельности.

1.6. Персональный состав Исполнительной дирекции формируется Генеральным директором Ассоциации.

1.7. Работниками Исполнительной дирекции не могут быть Президент (Вице-Президент) Ассоциации, члены Совета Ассоциации, а также лица, связанные трудовыми или аффилированными отношениями с членами Ассоциации.

1.8. Работники Исполнительной дирекции, в том числе Генеральный директор Ассоциации, являются работниками Ассоциации и осуществляют свою деятельность на основе трудовых договоров.

1.9. Устав Ассоциации и внутренние документы Ассоциации обязательны для Генерального директора Ассоциации и иных работников Ассоциации.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ

2.1. Генеральный директор Ассоциации руководит текущей хозяйственной деятельностью Ассоциации.

2.2. Генеральный директор Ассоциации без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее интересы перед третьими лицами, самостоятельно совершает сделки от имени Ассоциации (кроме крупных сделок). Размер крупной сделки устанавливается Советом Ассоциации. К компетенции Генерального директора Ассоциации относится решение любых вопросов хозяйственной и иной деятельности Ассоциации не относящихся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации, Совета Ассоциации и Президента (Вице-Президента) Ассоциации, в том числе:

2.2.1. оперативное руководство хозяйственной деятельностью Ассоциации;

2.2.2. открытие счетов в банках, проставление первой подписи под финансовыми документами;

2.2.3. подготовка и утверждение штатного расписания в пределах сметы, утвержденной Общим собранием членов Ассоциации, положения об оплате труда работников, правил трудового распорядка дня, иных локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права;



2.2.4. издание приказов о назначении на должности постоянных и временных работников Ассоциации, об их переводе и увольнении, принятие мер поощрения и наложение дисциплинарных взысканий, утверждение должностных инструкций для работников Ассоциации;

2.2.5. составление отчетов, балансов, смет и планов хозяйственной деятельности Ассоциации;

2.2.6. организация подготовки необходимых материалов и предложений по основным вопросам деятельности и развития Ассоциации для рассмотрения на Совете Ассоциации и Общем собрании членов Ассоциации;

2.2.7. подготовка к проведению Общего собрания членов Ассоциации, заседаний Совета Ассоциации, специализированных органов Ассоциации;

2.2.8. подготовка к утверждению сметы Ассоциации на очередной финансовый год;

2.2.9. обеспечение информационной открытости и безопасности информации;

2.2.10. ведение реестра членов Ассоциации;

2.2.11. ведение документооборота Ассоциации;

2.2.12. совершение иных действий, необходимых для достижения целей Ассоциации, обеспечение устойчивого финансового положения и совершенствование деятельности Ассоциации.

3. НАЗНАЧЕНИЕ НА ДОЛЖНОСТЬ. ПРЕКРАЩЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ

3.1. Генеральный директор Ассоциации является должностным лицом Ассоциации и назначается Общим собранием членов Ассоциации сроком на пять лет. По истечении срока назначения Генеральный директор Ассоциации осуществляет свои полномочия до момента назначения нового Генерального директора Ассоциации.

3.2. Полномочия Генерального директора Ассоциации могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

3.2.1. по решению Общего собрания членов Ассоциации;

3.2.2. по собственному заявлению Генерального директора Ассоциации;

3.2.3. в случае смерти;

3.2.4. объявления умершим;

3.2.5. признания безвестно отсутствующим;

3.2.6. иных, предусмотренных действующим законодательством, Уставом Ассоциации и внутренними документами Ассоциации.

3.3. В случае прекращения полномочий Генерального директора Ассоциации Совет Ассоциации назначает исполняющего обязанности Генерального директора Ассоциации до момента назначения Генерального директора Ассоциации.

4. ОГРАНИЧЕНИЯ ПРАВ. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

4.1. Генеральный директор Ассоциации не вправе:

4.1.1. приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;

4.1.2. заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

4.1.3. осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации;

4.1.4. учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;



4.1.5. являться членом органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

4.2. Генеральный директор Ассоциации должен соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего, в отношении целей ее деятельности и не вправе использовать возможности, связанные с осуществлением им своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в Уставе Ассоциации.

4.3. Генеральный директор Ассоциации, обязан не допускать ситуации, при которых личная заинтересованность (материальная или иная) членов Ассоциации, лиц, входящих в состав органов управления Ассоциации, ее работников, действующих на основании трудового договора или гражданско-правового договора, влияет или может повлиять на исполнение им своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации и (или) законными интересами членов Ассоциации.

4.4. В случае если Генеральный директор Ассоциации предполагает совершение действий, прямо не предусмотренных настоящим Положением, он обязан сообщить об этих действиях Совету Ассоциации и осуществлять указанные действия только после положительного решения Совета Ассоциации.

4.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность Генерального директора Ассоциации, ее работников, действующих на основании трудового договора или гражданско-правового договора и которая совершена с нарушением настоящего Положения, может быть признана судом недействительной.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные правила настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти правила утрачивают силу и до момента внесения изменений в Положение Ассоциация и ее члены руководствуются законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с 01.07.2017, при условии внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.